

DIRECTORIO PERSONAL ADMINISTRATIVO 2022-2023 A



| Nombre | Funciones principales |
|---|--|
| <p>Mtro. Ángel Cristóbal Mena Miranda Director del plantel angelm@epaqroo.edu.mx Ext. 109</p> | <p>Coordinador general de las actividades del colegio Representación del colegio en eventos internos y externos Vínculo con autoridades educativas y dependencias Justificantes de inasistencias médicas y personales Asuntos académicos y administrativos especiales Responsable del inmueble</p> |
| <p>Profa. Elva Margarita Elizalde Ortiz Coordinadora académica margaritaelizalde@epaqroo.edu.mx Ext. 114</p> | <p>Seguimiento académico de los alumnos Citas con maestros y padres de familia Coordinación de actividades académicas Actividades paraescolares artísticas y culturales Horarios de clases, libros y material didáctico</p> |
| <p>Psic. Jashely Díaz Sáenz Orientadora escolar jashely@epaqroo.edu.mx Ext. 113</p> | <p>Actividades de orientación educativa Seguimiento a alumnos con necesidades educativas especiales Seguimiento conductual de los alumnos Responsable de maestros tutores</p> |
| <p>Lic. Dora G. Mena Miranda Coordinadora de vinculación y difusión doram@epaqroo.edu.mx Ext. 107</p> | <p>Informes a nuevos aspirantes Convenios de colaboración con universidades y secundarias Vínculo con organizaciones, dependencias e instituciones públicas y privadas Difusión y promoción de la escuela en medios de comunicación</p> |
| <p>Lic. Angélica Cristina Madrigal Piste Br. América G. Delgado Pérez Prefectura cristinam@epaqroo.edu.mx americad@epaqroo.edu.mx Ext. 115</p> | <p>Supervisión de actividades académicas de alumnos y docentes Reportes de incidencias con alumnos y docentes Supervisión del cumplimiento del reglamento escolar Apoyo para avisos a la comunidad escolar Control de espacios, mobiliario y equipo didáctico y deportivo</p> |
| <p>Lic. Sharon Magaly Avilés Santos Control Escolar sharon@epaqroo.edu.mx Ext. 108</p> | <p>Expedición de constancias, historiales académicos, kardex, boletas de calificaciones, certificados de terminación de estudios. Inscripción, reinscripción, acreditación y certificación de estudios. Credencialización</p> |
| <p>Mtra. Enedina Velázquez Jaimes Responsable de Biblioteca-Laboratorios biblioteca@epaqroo.edu.mx Ext. 110</p> | <p>Actividades de fomento a la lectura en la biblioteca Coordinadora de logística de eventos cívicos y sociales Responsable de centro de cómputo y laboratorio de ciencias</p> |

Horario de atención presencial: lunes a viernes de 7:30 am a 14:30 pm
 Celular (WhatsApp) 998 309 10 34 Teléfonos: 998 132 7694 / 998 132 7693
informes@epaqroo.edu.mx
www.epaqroo.edu.mx
 Facebook: Escuela Preparatoria "Andrés Quintana Roo"